



VOLEBNÍ ŘÁD PRO VOLBY DO ŠKOLSKÝCH RAD

č. 04/2021

<i>Zpracoval</i>	Ing. Soňa Taušková, vedoucí OSVŠ
<i>Vydal</i>	Rada města Nejdek

<i>Počet stran</i>	9
<i>Počet příloh</i>	7

<i>Schválila</i>	Rada města Nejdek, dne 16. 7. 2021
------------------	------------------------------------

<i>Originál uložen</i>	Odbor kanceláře tajemníka
<i>Elektronická podoba uložena</i>	Na serveru v adresáři „S:\Dokumenty\Předpisy“

<i>Účinnost od</i>	1. 9. 2021
<i>Tento předpis ruší</i>	

Obsah

Čl. 1	Rozsah působnosti
Čl. 2	Školská rada
Čl. 3	Členství ve školské radě
Čl. 4	Volební kurie
Čl. 5	Jmenování
Čl. 6	Den voleb
Čl. 7	Doba hlasování
Čl. 8	Nominace kandidátů
Čl. 9	Projednání návrhů a seznamy kandidátů
Čl. 10	Vzdání se kandidatury
Čl. 11	Seznamy voličů
Čl. 12	Informování voličů
Čl. 13	Volební komise
Čl. 14	Zásady hlasování
Čl. 15	Sčítání hlasů
Čl. 16	Náhradník
Čl. 17	Zápis o průběhu a výsledku hlasování
Čl. 18	Doplňovací a předčasné volby
Čl. 19	Ukončení voleb
Čl. 20	Osvědčení
Čl. 21	Ostatní ujednání
Čl. 22	Volební dokumentace
Čl. 23	Závěrečná ustanovení

Rada města Nejdek v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě zmocnění podle ustanovení § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“),

vydává

tento Volební řád pro konání voleb do školských rad (dále jen „volební řád“):

Čl. 1

Rozsah působnosti

Podle tohoto volebního řádu postupují při konání voleb do školských rad všechny příspěvkové organizace vykonávající činnost základních škol, jež byly městem Nejdem zřízeny.

Čl. 2

Školská rada

- 1) Školská rada se obligatorně zřizuje při každé základní škole, která byla městem zřízena.
- 2) Školská rada (dále jen „rada“), jako orgán školy, umožňuje účast rodičů, pedagogických pracovníků a dalších partnerů školy na správě školy. Hlavním úkolem rady je posílení odpovědnosti vzdělávaných, resp. jejich zákonných zástupců za práci školy, a zvýšení vlivu veřejnosti na chod a zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy. Pokud je součástí právnické osoby více škol, zřizuje se pro všechny tyto školy jedna rada.
- 3) Pravomoci školské rady určuje ustanovení § 168 školského zákona.
- 4) Dojde-li v průběhu funkčního období ke sloučení příspěvkových organizací zřizovaných městem Nejdem, které vykonávají činnost základních, navýší se do konce probíhajícího funkčního období počet členů školské rady zřízené při škole, jejíž činnost vykonává nástupnická organizace, o členy školské rady zřízené při škole, jejíž činnost vykonává organizace zanikající.

Čl. 3

Členství ve školské radě

- 1) Členem rady může být každá fyzická osoba, která dosáhla zletilosti nejpozději v den voleb, případně v den jmenování, je plně způsobilá k právním úkonům, a která vyslovila souhlas se jmenováním nebo kandidaturou a byla řádně jmenována nebo zvolena v souladu s tímto řádem.
- 2) Členem rady nemůže být ředitel školy (dále jen „ředitel“). Členem rady může být pedagogický pracovník školy.
- 3) Členství ve školské radě je čestnou funkcí.
- 4) Funkční období školské rady je tříleté a začíná dnem prvního zasedání rady, které ředitel školy svolá nejpozději do 30 dnů od ukončení voleb, případně od jmenování zbývajících členů rady ředitelem školy. Každý může zastávat funkci člena rady opakovaně.
- 5) Funkce člena rady vzniká:
 - a) zvolením, ke zvolení dojde ukončením hlasování,
 - b) jmenováním Radou města, a to dnem následujícím po dni ukončení voleb.

- 6) Funkce člena rady zaniká:
- a) okamžikem ukončení hlasování v den voleb,
 - b) vzdáním se funkce písemným prohlášením do rukou předsedy školské rady,
 - c) neslučitelností funkcí člena školské rady a funkce ředitele školy, a to dnem, od kterého je ředitel jmenován do funkce,
 - d) dnem doručení písemného odvolání jmenovaného člena školské rady do rukou předsedy školské rady, a to i pro případ opakované neomluvené neúčasti na zasedání rady,
 - e) v případě opakované neomluvené neúčasti na zasedání školské rady dnem usnesení školské rady o zániku funkce voleného člena školské rady; předseda školské rady o této skutečnosti dotčeného člena školské rady bezodkladně uvědomí,
 - f) úmrtím,
 - g) dnem, kdy došlo ke ztrátě volitelnosti,
 - h) dnem, kdy byl do funkce člena školské rady zvolen nový člen v předčasných volbách,
 - i) dnem, kdy zástupce pedagogických pracovníků přestane být v pracovněprávním vztahu ke škole nebo u zákonných zástupců nezletilých žáků, nebo studentů dnem, kdy přestane být tento nezletilý žák žákem či studentem školy,
 - j) v důsledku zrušení příspěvkové organizace.

Čl. 4

Volební kurie

- 1) Rada je složena ze jmenovaných a volených členů.
- 2) Jedna třetina členů rady je jmenována Radou města Nejdek. Druhá třetina členů rady je volena zákonnými zástupci nezletilých žáků (dále jen „žakovská kurie“). Třetí třetina členů rady je volena pedagogickými pracovníky dané školy (dále jen „pedagogická kurie“).
- 3) Týž člen rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem, zvolen zákonnými zástupci nezletilých žáků nebo zvolen pedagogickými pracovníky školy.
- 4) Pedagogický pracovník školy nemůže být zvolen za člena školské rady této školy zákonnými zástupci nezletilých žáků ani jmenován zřizovatelem nebo ředitelem školy.

Čl. 5

Jmenování

- 1) Rada města Nejdek jmenuje na návrh městského úřadu třetinu školské rady.
- 2) Zanikne-li v průběhu funkčního období z jakéhokoliv důvodu funkce jmenovaného člena rady, jmenuje na zbytek volebního období, které příslušelo původně jmenovanému členu, Rada města na návrh městského úřadu, nového člena rady, s účinností ode dne jmenování.
- 3) Jmenování podle odst. 2 neprobíhá v posledním roce funkčního období školské rady.

Čl. 6

Den voleb

- 1) Volby do rady se v rámci jedné volební kurie, příp. v jejich části, konají ve dnech stanovených ředitelem ve lhůtě počínající třicátým dnem před uplynutím funkčního období rady a končí dnem jeho uplynutí. Článek 18 stanoví, za jakých podmínek se vyhlašují doplňovací a předčasné volby do školské rady před uplynutím jejího funkčního období.
- 2) Dny konání voleb stanoví rozhodnutím ředitel tak, aby se jich mohl účastnit co nejvyšší počet voličů.

Čl. 7

Doba hlasování

Počátek doby hlasování určí v oznámení dle čl. 12 ředitel.

Čl. 8

Nominace kandidátů

- 1) Kandidáta pro volby do rady může navrhnout každý (dále jen „navrhovatel“). Navrhovatel může navrhnout více kandidátů. Navrhovatelem může být i kandidát. Návrhy se podávají řediteli nejpozději 10 dnů přede dnem voleb, nejdříve však dnem vydání oznámení o době, místě, způsobu hlasování a konání voleb do školské rady. Na žádost ředitel potvrdí navrhovateli podání návrhu.
- 2) Návrh obsahuje:
 - a) název školy,
 - b) jméno, příp. jména, příjmení a trvalý pobyt nebo firmu nebo název a sídlo navrhovatele, příp. navrhovatelů,
 - c) jméno, příp. jména a příjmení kandidátů, datum narození a obec, kde jsou přihlášení k trvalému pobytu,
 - d) podpis navrhovatele.
- 3) K návrhu musí být přiloženo podepsané prohlášení kandidáta, že souhlasí se svou kandidaturou, že mu nejsou známy překážky volitelnosti, popřípadě tyto překážky pominou ke dni voleb.

Čl. 9

Projednání návrhů a seznamy kandidátů

- 1) Ředitel přezkoumá ve lhůtě od 10. do 8. dne přede dnem voleb do rady předložené návrhy. Nesplňuje-li návrh náležitosti uvedené v čl. 8 nebo obsahuje-li nesprávné údaje, vyzve vhodným a doložitelným způsobem ředitel navrhovatele, aby závady odstranil ve lhůtě, kterou zároveň určí, nejpozději však do 2 dnů před konáním voleb. Pokud navrhovatel ve lhůtě určené závady neodstraní, nebo když kandidát nesplňuje podmínky volitelnosti dle čl. 3., rozhodne ředitel o odmítnutí návrhu.
- 2) Ředitel neprodleně vyhotoví rozhodnutí o odmítnutí návrhu a prokazatelně jej doručí navrhovateli. Informaci o odmítnutí návrhu včetně uvedení důvodu rovněž vhodným způsobem zveřejní. Vzor rozhodnutí o odmítnutí návrhu je uveden v příloze č. 2.

- 3) Kandidáti jsou zapsáni v seznamech kandidátů členěných na jednotlivé kurie, které škola vede jednotlivě pro každé volby. Seznam kandidátů sestaví škola nejpozději 1 den přede dnem konání voleb a zveřejní jej na vývěsce školy a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Čl. 10

Vzdání se kandidatury

- 1) Kandidát se může před zahájením voleb vzdát písemně své kandidatury. Při vzdání se kandidatury v průběhu hlasování se nepřihlíží k hlasům pro něj odevzdaným.
- 2) Prohlášení o vzdání se kandidatury je nutno doručit řediteli; toto prohlášení nelze vzít zpět. Ředitel informaci o vzdání se kandidatury zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup a na vývěsce školy.

Čl. 11

Seznamy voličů

- 1) Voliči jsou zapsáni v seznamech voličů členěných na jednotlivé kurie, které škola vede jednotlivě pro každé volby. Seznam voličů sestaví škola nejpozději 1 den přede dnem konání voleb. Do seznamu voličů pedagogické kurie jsou zapsáni všichni pedagogičtí pracovníci¹, kteří jsou ke dni voleb ke škole v zaměstnaneckém poměru.
- 2) Do seznamu voličů žákovské kurie jsou zapsáni všichni zákonní zástupci nezletilých žáků.
- 3) Vede-li škola školní matriku v elektronické podobě, použijí se výstupy z matricy pro účely seznamu voličů.
- 4) V případě, že volič není zapsán do seznamu voličů a prokáže své hlasovací právo, volební komise ho do seznamu voličů dodatečně zapíše a zároveň mu umožní hlasování.

Čl. 12

Informování voličů

Ředitel zveřejní vhodným způsobem, nejpozději 15 dnů přede dnem voleb, zveřejní oznámení o době, místě, způsobu hlasování a konání voleb, do školské rady a o možnosti podávat ve lhůtě stanovené čl. 8 návrhy na kandidáty řediteli školy. Zároveň ředitel v oznámení upozorní voliče, že hlasovací právo za nezletilého žáka vykonává pouze jeden ze zákonných zástupců. O vyhlášení voleb informuje ředitel také městský úřad. Vzor oznámení je uveden v příloze č. 1.

Čl. 13

Volební komise

- 1) Řádné uskutečnění voleb technicky a materiálně zabezpečuje a organizuje v souladu s tímto volebním řádem ředitel. Ředitel ustaví pro průběh a vyhodnocení výsledků voleb volební komisi. Pokud je součástí právnické osoby více škol, může ustavit volební komisi pro každou školu. Ředitel může ustavit volební komisi pro každou třídu. Členem volební komise nemůže být navržený kandidát. Předsedu a jednotlivé členy volební komise jmenuje ředitel. Pokud ředitel stanovil více volebních komisí, zároveň určí, která z nich je odpovědná za zpracování zápisu o průběhu a výsledku hlasování dle článku 17. Vzor jmenování člena volební komise je uveden v příloze č. 3.

¹ § 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

- 2) Volební komise má nejméně 3 členy, přičemž počet členů musí být vždy lichý. Počet členů stanoví ředitel s ohledem na počet voličů.
- 3) Volby musí být organizovány takovým způsobem, který zaručí jejich včasnost, věrohodnost, transparentnost a demokratičnost.
- 4) Bližší podmínky formy a průběhu voleb včetně způsobu hlasování a vyhodnocení výsledku voleb určí ředitel v oznámení. Vzor oznámení je uveden v příloze č. 1.

Čl. 14

Zásady hlasování

- 1) Volby jsou rovné, přímé a jednokolové.
- 2) Každý volič hlasuje osobně. Zastoupení není přípustné.
- 3) V případě nezbytně nutném, v závislosti na dané situaci v daném okamžiku, je povoleno hlasování bez fyzické přítomnosti formou per rollam online.

Čl. 15

Sčítání hlasů

- 1) Volební komise sečte hlasy, které byly odevzdány pro jednotlivé kandidáty v každé z kurií.
- 2) V každé kurii jsou u základních škol zvoleni dva kandidáti, kteří se v konečném pořadí dle nejvyššího počtu odevzdaných hlasů umístili na prvních dvou místech.
- 3) V případě rovnosti nejvyššího počtu odevzdaných hlasů rozhoduje los. Losování provádí předseda volební komise za přítomnosti ostatních členů volební komise.
- 4) Ne zvolí-li zákonní zástupci nezletilých žáků stanovený počet členů školské rady ani na základě opakované výzvy, jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy.

Čl. 16

Náhradník

- 1) V každé kurii se kandidát, který se v konečném pořadí umístil na prvním místě mezi nezvolenými kandidáty, stává náhradníkem.
- 2) Náhradník může rezignovat na svoje postavení písemnou rezignací, a to dnem, kdy ji obdrží předseda rady. Postavení náhradníka dále zaniká i z důvodu úmrtí, ztráty volitelnosti a ukončení volebního období obdobně jako u člena rady.
- 3) Náhradník se stává členem školské rady dnem následujícím po dni zániku funkce dosavadního člena rady.

Čl. 17

Zápis o průběhu a výsledku hlasování

- 1) Volební komise vyhotoví zápis o průběhu a výsledku hlasování, který podepíší členové volební komise; jestliže některý z členů této komise podpis odepre, uvedou se důvody v samostatné příloze k zápisu. Vzor zápisu je uveden v příloze č. 4.
- 2) V zápise se uvede:

- a) název školy,
 - b) doba počátku a ukončení hlasování,
 - c) počet voličů, kterým byla umožněna volba,
 - d) počet hlasů odevzdaných pro každého kandidáta a počet hlasů celkem,
 - e) jméno, příp. jména a příjmení zvolených kandidátů a kandidátů, kteří se stali jejich náhradníky,
 - f) jiné skutečnosti mající vliv na průběh a výsledek hlasování.
- 3) Po podepsání zápisu o průběhu a výsledku hlasování předseda volební komise nebo jím pověřený člen volební komise předá zápis o průběhu a výsledku hlasování neprodleně řediteli. Ředitel bezprostředně po převzetí zápis vhodným způsobem uveřejní po dobu nejméně 10 dnů.

Čl. 18

Doplňovací a předčasné volby

- 1) Zanikne-li v průběhu funkčního období z důvodů uvedených v čl. 3 odst. 6 písm. b) až g) volebního řádu funkce voleného člena rady a na uvolněné místo nemůže nastoupit náhradník, vyhlásí ředitel doplňovací volby v téže volební kurii.
- 2) Ředitel vyhlásí předčasné volby do funkce voleného člena školské rady, požádá-li ho o to alespoň většina voličů oprávněných volit tohoto člena školské rady.
- 3) Ředitel zároveň stanoví den konání doplňovacích nebo předčasných voleb v téže volební kurii tak, aby se konaly bez zbytečného odkladu.
- 4) V doplňovacích a předčasných volbách je člen rady volen pouze na zbytek volebního období, které příslušelo původně zvolenému členu, jehož mandát zanikl. Doplnovací a předčasné volby se nekonají v posledním roce funkčního období školské rady.
- 5) Ustanovení tohoto řádu se pro doplňovací a předčasné volby použijí obdobně.

Čl. 19

Ukončení voleb

Volby jsou ukončeny, jakmile hlasování proběhne ve všech kuriích.

Čl. 20

Osvědčení

- 1) Ředitel prokazatelným způsobem doručí kandidátům zvoleným za členy rady osvědčení o zvolení členem školské rady, a to nejpozději na ustavující schůzi školské rady. Osvědčení podepisuje ředitel. Vzor osvědčení je uveden v příloze č. 5. Městský úřad prokazatelným způsobem doručí členům školské rady jmenovaným Radou města jmenovací dekret, který podepisuje starosta města. Vzor jmenovacího dekretu je uveden v příloze č. 6.
- 2) Náhradníkovi, který nastoupil na uprázdněný mandát, ředitel prokazatelným způsobem doručí do 15 dnů po uprázdnění mandátu osvědčení o nastoupení na uvolněné místo člena rady, které podepisuje ředitel. Vzor osvědčení je uveden v příloze č. 7.

Čl. 21 Ostatní ujednání

- 1) Úkoly stanovené tímto volebním řádem městskému úřadu vykonává odbor sociálních věcí a školství Městského úřadu Nejdek.
- 2) Informace, výzvy a rozhodnutí vydávané voličům, navrhovatelům a kandidátům, jež mají být podle tohoto řádu vhodným způsobem uveřejněny, ředitel publikuje tak, aby byla zajištěna informovanost voličů, a to vždy způsobem umožňujícím dálkový přístup a na vývěsce školy, vývěska musí být v době provozu školy přístupná každému bez omezení případně prostřednictvím školního periodika, je-li vydáváno.
- 3) Trvalým pobytem se pro účely tohoto řádu rozumí i údaj o místu pobytu podle zvláštního právního předpisu.
- 4) Třídou se pro účely tohoto řádu rozumí i studijní skupina.

Čl. 22 Volební dokumentace

- 1) Volební dokumentaci tvoří:
 - a) návrhy na kandidáty,
 - b) rozhodnutí o odmítnutí návrhu,
 - c) zveřejnění informace o konání voleb,
 - d) zápis o průběhu a výsledku voleb.
- 2) Volební dokumentaci archivuje ředitel po dobu 30 dnů ode dne konání voleb. Po uplynutí této lhůty zajistí skartaci volební dokumentace.

Čl. 23 Závěrečná ustanovení

- 1) Za aktualizaci tohoto předpisu odpovídá jeho zpracovatel.
- 2) Na rozhodování podle tohoto volebního řádu se nevztahují právní předpisy upravující správní řízení.
- 3) Městský úřad bez zbytečného odkladu seznámí všechny ředitele škol s tímto volebním řádem, pokud se na ně vztahuje.
- 4) Tento předpis byl schválen na základě usnesení č. **RM/2333/83/2021**.
- 5) Tento předpis nabývá platnosti a účinnosti dne 1. 9. 2021.

V Nejdku dne 27. července 2021



Ludmila Vocelková
starostka města Nejdek

